

แบบรายงานผลการร้องเรียนหรือพบผู้มีพฤติกรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจจะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลเก่าเลี้ยว

☐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

☐ รอบ ๑๒ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

หน่วยงาน.....

ลำดับที่	ผู้ที่ทำให้ความผิดหรือผู้ที่ถูกร้องเรียน	การใช้รถยนต์ราชการใน กิจส่วนตัว	การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทำงานส่วนตัว	การรับของขวัญ หรือของกำนัล ของเจ้าหน้าที่หรือผู้มีหน้าที่ เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ผลการดำเนินงาน
๑	ข้าราชการประเภทวิชาการ - ระดับชำนาญการพิเศษ - ระดับชำนาญการ - ระดับปฏิบัติการ				
๒	ข้าราชการประเภททั่วไป - ระดับอาวุโส - ระดับชำนาญงาน - ระดับปฏิบัติงาน				
๓	ลูกจ้างประจำ				
๔	พนักงานราชการ				
๕	พนักงานกระทรวง (พกส.)				
๖	ลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน/รายวัน)				
๗	จ้างเหมา (รายเดือน/รายวัน)				

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ตำแหน่ง.....